



TÜRKİYE  
YÜZYILI

100  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C

BARTIN VALİLİĞİ

Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü

2024 - 2028

STRATEJİK PLAN





*“Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli deęildir. Muhakkak, ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir.”  
M.Kemal Atatürk*



## SUNUŞ

*Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.*

*Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.*

*Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.*

*Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.*

*Bu planın, bütün paydaşlarımız için hayırlı olmasını diliyorum, planın hazırlanmasında sürece katkı sağlayan, emeği geçen okulumuz eğitim kadrosuna, stratejik planlama ekibine İl Millî Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusuna teşekkür ediyorum.*

*Uzm.Öğrt. Muhammet ÇEVİKBAŞ*

*Okul Müdürü*

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
TABLolar LİSTESİ .....	5
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	5
KISALTMALAR .....	6
TANIMLAR .....	8
1. GİRİŞ.....	8
2. AMAÇ .....	8
3. KAPSAM .....	8
4. DAYANAK .....	8
5. MODEL .....	9
6. YÖNTEM ve SÜREÇ .....	10
6.1. Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı .....	10
6.1.1. Stratejik Planlama Çalışmalarının Duyurulması .....	11
6.1.2. Strateji Geliştirme Kurul ve Ekiplerinin Oluşturulması .....	11
6.1.3 . Stratejik Plan Ekiplerine Eğitim Verilmesi .....	11
6.1.4. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması .....	12
6.2. Durum Analizi .....	14
6.2.1. Kurumsal Tarihçe .....	14
6.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	14
6.2.3. Mevzuat Analizi .....	15
6.2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi .....	16
6.2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	19
6.2.6. Paydaş Analizi .....	19
6.2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	26
6.2.8. PESTLE Analizi .....	31
6.2.9. GZFT Analizi .....	33
6.2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	34
Gelişim ve Sorun Alanlarımız .....	35
7. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER .....	37
7.1. Misyonumuz.....	37
7.2. Vizyonumuz .....	37
7.3. Temel Değerlerimiz.....	38
8. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	40
8.1. Tema1: Eğitim Öğretime Erişim .....	41
8.2. Tema II: Eğitim Öğretimde Kalite .....	45
8.3. Tema III: Kurumsal Kapasite .....	49
9. MALİYETLENDİRME .....	53
10. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	55

## TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu .....	11
Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi .....	11
Tablo 3: Okul Stratejik Plan Hazırlama Takvimi .....	12
Tablo 4: Mevzuat Analizine İlişkin Yasal Yükümlülük, Dayanak, Tespit ve İhtiyaçlar .....	15
Tablo 5: İncelenen Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümleri .....	16
Tablo 6: Müdürlüğün Faaliyet Alanları ve Ürün/Hizmetleri .....	18
Tablo 7: Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü İç ve Dış Paydaş Listesi .....	19
Tablo 8: İç ve Dış Paydaşların Etki/Önem Derecesi .....	20
Tablo 9: Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Personel Dağılımı .....	27
Tablo 10: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi .....	28
Tablo 11: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler .....	28
Tablo 12: Sınıf Şube/Öğrenci Sayılarının Dağılımı.....	29
Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	29

Tablo 14: Gelir-Gider Tablosu.....	30
Tablo 15: Okul Tefbis Gelir-Gider Tablosu.....	30
Tablo 16: Genel Bütçe Aktarılan Gelir-Gider Tablosu.....	30
Tablo 17: Yıllara göre Öğrenci Sayısı Dağılım Tablosu.....	31
Tablo 18: PESTLE Matrisi.....	31
Tablo 19: GZFT Analizine İlişkin Elde Edilen Bulgular .....	33
Tablo 20: Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu .....	35
Tablo 21: Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu.....	40
Tablo 22: Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri.....	42
Tablo 23: Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri.....	43
Tablo 24: Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri.....	44
Tablo 25: Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri.....	46
Tablo 26: Stratejik Hedef 4.1. Performans Göstergeleri.....	47
Tablo 27: Stratejik Hedef 5.1. Performans Göstergeleri.....	49
Tablo 28: Stratejik Hedef 5.2. Performans Göstergeleri.....	50
Tablo 29: Stratejik Hedef 6.1. Performans Göstergeleri.....	51
Tablo 30: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	53
Tablo 31: İzleme ve Değerlendirme Tablosu .....	55

## ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1: Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli .....	9
Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	10
Şekil 3: 2019-2023 Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranları .....	15
Şekil 4: Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Teşkilat Yapısı.....	26

## KISALTMALAR

Kısaltma	: Açıklama
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
AB	: Avrupa Birliği
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
MEBBİS	: Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknoloji İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
AR-GE	: Araştırma ve Geliştirme Birimi
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi, İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

## TANIMLAR

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.





# I. BÖLÜM GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama, bir kurumun mevcut durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında; Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,

Misyon ve Vizyon belirleme,

Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,

Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,

İnsan kaynaklarını geliştirme unsurları vurgulanmaktadır.

Yeni dönemde; başta Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı olmak üzere; yasal düzenlemeler çerçevesinde iç ve dış paydaşların katkılarıyla Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Durum Analizi Raporu ve Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Bu plan; , 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu’na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında ilgili paydaşların katılımıyla; uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi yapılmış; üst politika belgeleri, ilgili mevzuat, GZFT, PESTLE ve kurum içi analizlerden elde edilen veriler doğrultusunda durum tespiti yapılmıştır. Bu kapsamda; eğitim öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanlarına yönelik öneriler tespit edilmiş Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde; stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemleri belirlenecektir.

Bu kapsamda beş yıllık hedefler belirlenecek; gerçekleştirilmesi planlanan strateji ve eylemler ortaya konulacaktır. İlgili stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkarak; stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilme durumlarının stratejik plan izleme ve değerlendirme komisyonu tarafından takibi yapılacaktır.

## 2. AMAÇ

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu’nun 2024-2028 Stratejik Plan Programının temel amacı; kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artırarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulmasıdır.

## 3. KAPSAM

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı; stratejik planlara ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

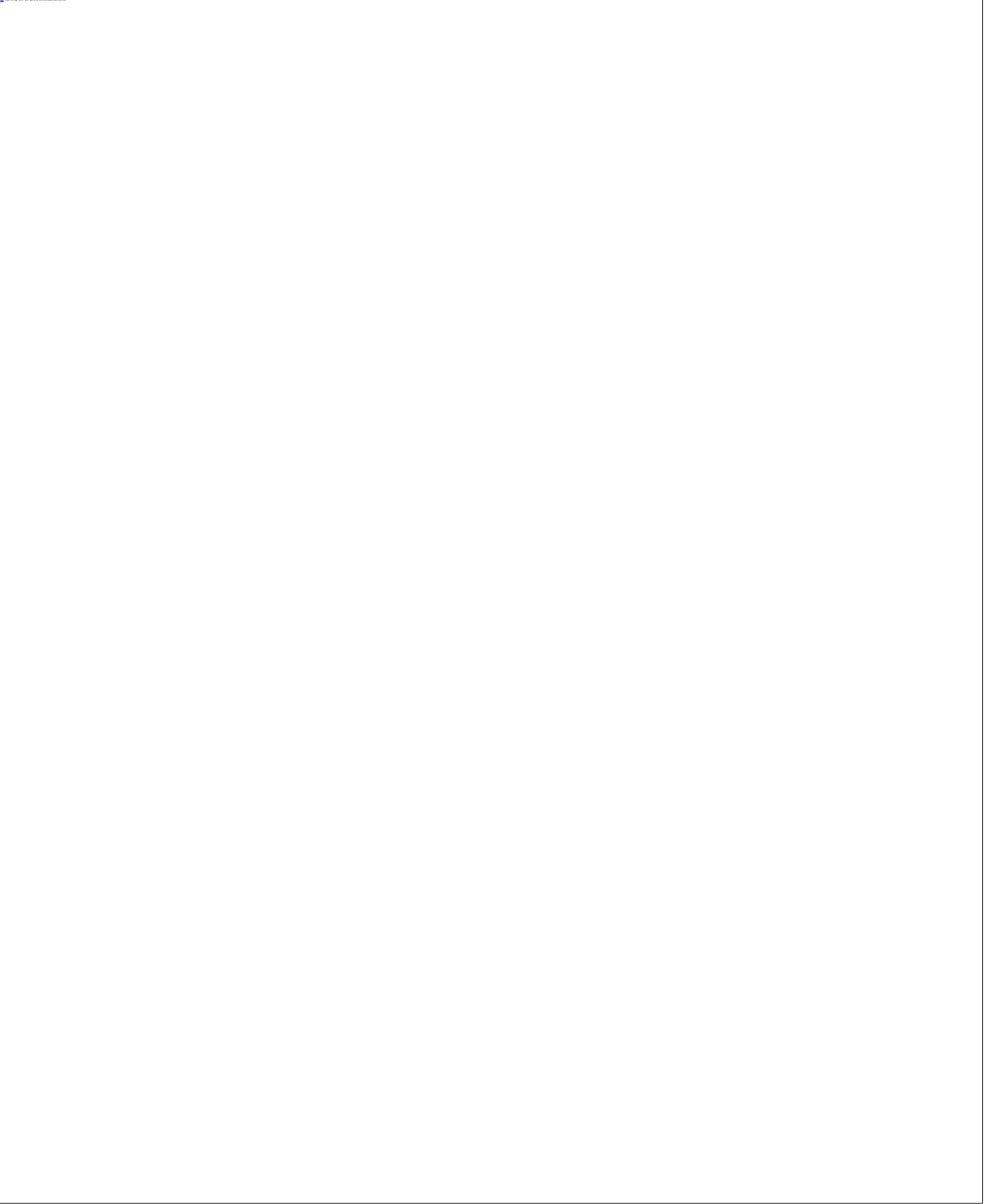
## 4. DAYANAK

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı çerçevesinde; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1), ilgili Mevzuat ve Üst Politika Belgelerine dayanılarak hazırlanacaktır.

## 5. MODEL

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmalarını içeren; planlama modeli çerçevesinde yürütülecektir. İlgili modele Şekil 1’de yer verilmiştir.





**Şekil 1:** Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli

## 6. YÖNTEM ve SÜREÇ

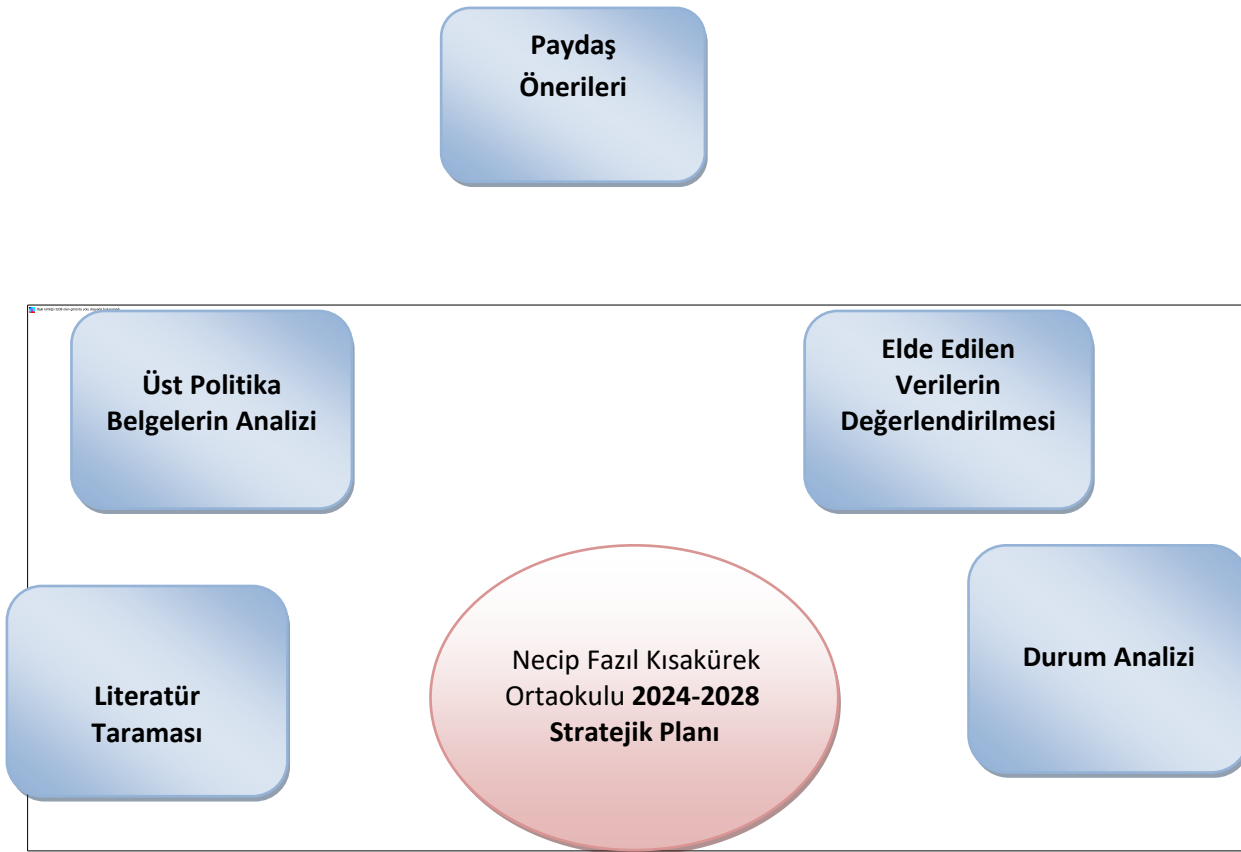
Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık süreci 1) Hazırlık Dönemi, 2) Durum Analizi, 3) Geleceğe Bakış, 4) Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejilerin Belirlenmesi, 5) Performans Programı, 6) İzleme ve Değerlendirme olmak üzere; altı aşamada yürütülmesi planlanmıştır.

## 6.1. Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmıştır. Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırlık döneminde yapılan çalışmalar; Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından geliştirilen ve hazırlık programında ayrıntılı olarak belirtilen; başlıkları kapsayacak şekilde yürütülmüştür. Bu başlıklar;

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığı duyurulması,
  - Strateji geliştirme kurulu ve ekiplerinin oluşturulması,
  - Stratejik planlama ekiplerine eğitimlerin verilmesi,
  - Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması
- şeklindedir.

Stratejik Planın hazırlık çalışmalarının yürütülmesi sürecinde literatür taraması yapılarak, üst politika belgeleri ve ilgili mevzuat incelenerek, iç ve dış paydaşların önümüzdeki beş yılın planlanmasına ilişkin görüş, beklenti ve önerilerini almak üzere bir anket çalışması uygulanmıştır. Bu anket çalışmasından elde edilen veriler değerlendirilerek; detaylı bir Durum Analizi Raporu oluşturulmuştur. Şekil 2'de Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları sürecine ilişkin bilgilere yer verilmiştir.



Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Süreci

### 6.1.1. Stratejik Planlama Çalışmalarının Duyurulması

2022/21 sayılı Genelge Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarih ve E-66968699-10.06.01-60162336 sayı ve Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları konulu yazı ile 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde, stratejik planın hazırlık sürecine girildiğinin resmi yazı ile Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından okulumuza duyurulmuştur. Plan hazırlık süreci ile ilgili Okulumuza gönderilen resmi yazıların Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ilgili ekiplere tebliğlerin yapılarak ve tebliğ edilen yazılar doğrultusunda iş ve işlemlerin yapılması istenmiştir.

### 6.1.2. Strateji Geliştirme Kurul ve Ekiplerinin Oluşturulması

**Okul Strateji Geliştirme Kurulu:** *Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Strateji Geliştirme Kurulu:* Okul Müdürü başkanlığında, bir müdür yardımcısı, iki öğretmen ve okul aile birliği başkanı ile oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu Listesine Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Tablo 1.** Stratejik Planlama Üst Kurulu

OKUL STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU			
Üst Kurul Bilgileri			
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Muhammet ÇEVİKBAŞ	Okul Müdürü	İlknur TURĞUT	Öğretmen
Hilal DİNÇKAL	Öğretmen	Fatma ÖZDEMİR	Öğretmen
İzzet YEŞİLOT	Okul Aile Birliği Başkanı		

**Okul Stratejik Planlama Ekibi:** *Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, okul/kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.* Strateji Geliştirme Kurulu Listesine Tablo 2’de yer verilmiştir.

**Tablo 2.** Stratejik Planlama Ekibi

OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
Ekip Bilgileri			
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kazım YILDIZ	Müdür Yardımcısı	Muhammet KOYUN	Öğretmen
Sakine ÖZTÜRK	Öğretmen	Ayhan KIZIL	Öğretmen
Serkan YENİL	Öğretmen	Sevda DESTERECİ	Öğretmen
Gülcan ZENGİN	Öğretmen	Güler YEŞİLOT	Veli
Ayfer AY	Veli		

### 6.1.3. Stratejik Planlama Ekiplerine Eğitimler Verilmesi

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde kurulan stratejik planlama ekiplerinin oluşturulmasının ardından Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Araştırma ve Geliştirme (AR-GE) biriminde görevli stratejik planlama süreci ile ilgili koordinasyonu sağlayan yönetici tarafından Okul stratejik planlama ekip üyesine 17-18.10.2023 tarihlerin de 2023740157 faaliyet numaralı hizmet-içi stratejik planlama eğitimleri verilmiştir.

### 6.1.4. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması

Stratejik yönetim sistemi kapsamında stratejik planlama çalışmaları; tüm kamu kurum ve kuruluşlarının üst politika belgesi olan kalkınma planı çalışmalarının başlaması ile birlikte yürütülmektedir. Bu kapsamda ilgili çalışmaların Bakanlık tarafından hazırlanan (Ek-3); okul/kurumlar için hazırladığı stratejik plan hazırlama takvimi dikkate alınmıştır. Okul/kurumlar için hazırlanan stratejik plan hazırlama takvimi Tablo 3’de yer verilmiştir.

**Tablo 3: Okul Stratejik Plan Hazırlama Takvimi**

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları	2022			2023										
	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım
1	Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması													
2	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi													
3	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile Okul ve Kurumların Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması													
4	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmet-içi Eğitim Verilmesi													
5	Durum Analizi													
6	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme													
7	Planların E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi													
8	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması													



## 6.2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde; kurumun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetlere yer verilmiştir. Kurumun yerine getirmekle yükümlü olduğu üst politika belgeleri hedefleri ile mevzuat analiz edilerek; paydaşların beklenti ve önerileri anket çalışması aracılığıyla değerlendirilerek; kurumun sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Böylece idarenin amaç, hedef ve strateji geliştirebilmesi için ihtiyaçlarına ve kaynaklarına yönelik yapılan analizlerin değerlendirilmesine yer verilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar;

- a) Kurumsal Tarihçe,
- b) Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi,
- c) Mevzuat Analizi,
- d) Üst Politika Belgeleri Analizi,
- e) Program-Alt Program Analizi,
- f) Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi,
- g) Paydaş Analizi,
- h) Kuruluş İçi Analiz,
- i) PESTLE Analizi,
- j) GZFT Analizi,

k) Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi aşamalarına yönelik ihtiyaçları kapsayacak şekilde yürütülmüştür. Paydaşlarla ayrı ayrı anket çalışması yapılarak; kapsamlı bir veri analizi yapılmıştır.

### 6.2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1987 yılında Halil ÇAKMAK , Kudret İNCEOĞLU ve Gölbucağı halkının destekleriyle bir katlı olarak inşa edilip eğitim öğretime açılmış ve 5 sınıflı olarak eğitim öğretime başlamıştır.

1992 yılına kadar Gölbucağı İlkokulu olarak eğitim öğretim veren okulumuz 1992 yaz tatilinde 2. katı yapılarak ilköğretim Okuluna dönüştürülmüştür.

Okulumuz Gölbucağı İlköğretim Okulu adı ile eğitim öğretime devam ederken 1998 yılı Ocak ayında mahalle sakinlerinden Bartınlı Şehidimizin adının verilmesiyle Şehit Üsteğmen Aydın Aydoğmuş İlköğretim Okulu adını almıştır.

2005 yılı Nisan ayında iki katlı ek binamız hizmete girmiştir. Okulumuz 6, 7 ve 8. Sınıfları ek binada eğitim öğretime devam etmişlerdir.

2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren, 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına dair Kanun ve Kanunun Uygulanmasına ilişkin yapılan düzenlemeler neticesinde ilköğretim okulu olarak faaliyet gösteren binalarımızdan A Blok İlkokul Binası, B Blok Ortaokul binası, C Blok ise Ana Sınıfı Binası olarak kullanılmaya başlanmıştır.

19.12.2016 tarihinde okulumuzun adı Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu olarak değişmiştir. Okulumuz Şehit Üsteğmen Aydın Aydoğmuş İlkokulu ile aynı bahçe içinde eğitim öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

### 6.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

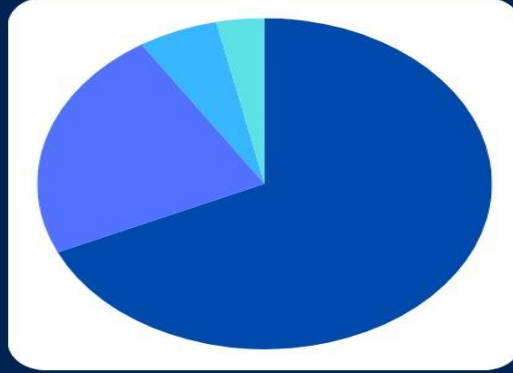
Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Performans göstergelerinin hemen hemen hepsinde istenilen hedefe ulaşılmıştır.

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları ve buna bağlı olarak İzleme ve Değerlendirme çalışmaları; 2019 yılının sonunda ilk defa konuşulmaya başlanan, 2020 yılı Mart ayından itibaren normal hayat akışını etkileyen salgın süreci dolayısıyla ortaya çıkan gelişmelerden olumsuz yönde etkilenmiştir. Yaşanan salgın sürecinde; uzaktan eğitimlere geçilmesi; kişisel ve mesleki gelişimin sağlanması için planlanan hizmet içi eğitimlerin ve hayat boyu öğrenme kurslarının yapılamaması veya tamamlanamaması, bütçe imkânları ve ekonomide meydana gelen daralma vb. gelişmeler sermayesi insan olan eğitim sektörünü olumsuz yönde etkilemiştir. Dolayısıyla geçtiğimiz dönemde; değişen şartlara uyum gösterme çabası içinde eğitimin paydaşları olan öğrenci, öğretmen, idareciler ve veliler için "Çevrimiçi Eğitimler" planlanarak hayata geçirilmiştir. Şekil 4'te 2019-2023 Stratejik Plan Çalışmalarının; İzleme ve Değerlendirilmesine ilişkin grafiğe yer verilmiştir.



## PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN 2022 HEDEFLERİNE GÖRE DAĞILIMI

- %90 ve üzerinde gerçekleştirme( % 68.2)
- %50 ile %89.99 arasında gerçekleştirme( %22.7)
- %0 ile %49.99 arasında gerçekleştirme( %5.7)
- %0 dan az gerçekleştirme( %3.4)



Şekil 3. 2019-2023 Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranları

Grafik incelendiğinde; performans göstergelerinin %68,2 oranında 2022 yılı hedeflerine %90 ve üzeri seviyede ulaşıldığı görülmektedir. Göstergelerin %22,7 oranındaki bölümünde ise, hedeflere makul düzeyde ulaşılmış, %5,7 oranına ulaşan kısmında ise; 2018 yılına göre ilerleme sağlanmakla birlikte hedeften uzak bir görünüm sergilenmiştir. Göstergelerin %3,4 oranındaki kısmında ise; 2018 yılına göre gerileme olduğu tespit edilmiştir. Ancak bu göstergelerin bir kısmında 2018 yılı değerlerine oldukça yakın bir performans sergilendiği; dolayısıyla göstergenin yapısı dikkate alındığında mevcut durumun korunmasının da başarılı kabul edilebileceği söylenebilir. 2022 yılında, 2021 yılındaki uygulama sonuçları da dikkate alınarak okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı ve Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda çalışmalar sürdürülmüştür.

2019-2023 Stratejik Plan sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar ile müdürlük personelinin farkındalığı artmış; izleme ve değerlendirme sürecinin tam olarak işlerlik kazandırılmasıyla birlikte 2015-2019 Stratejik Plan dönemine göre, olumlu yönde ilerleme kaydedilmiştir. 2015-2019 Stratejik; plan döneminin en önemli çıktılarından biri; stratejik planın müdürlük personeli ve okul/kurumlar tarafından sahiplenmesine ilişkin bir takım zorluklar yaşanırken; Stratejik Planın Hazırlık, Uygulama ve İzleme Değerlendirme süreçlerine ilişkin ilgililerin farkındalık düzeylerinin yükselmesiyle birlikte, kişilerin ve birimlerin sürece katkı düzeylerinin artmış olmasıdır.

### 6.2.3. Mevzuat Analizi

Stratejik Planlama sürecinde Geleceğe Bakış ve idarenin faaliyet alanlarının belirlenmesi; amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve sınırlarının çizilmesine dayanak oluşturmak amacıyla; idareye görev ve sorumluluk yükleyen, idarenin faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Tablo 4'te yapılan mevzuat analizlerinin yasal yükümlülükleri, dayanakları ve bu analizde tespit edilen durum ve ihtiyaçlar ortaya konulmuştur.

**Tablo 4:** Mevzuat Analizine İlişkin Yasal Yükümlülük, Dayanak, Tespit ve İhtiyaçlar

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Müdürlüğümüz; “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, KHK, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle; “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmekle sorumludur. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmekle sorumludur.	T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki KHK Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun 2024-2028 İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkarabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim- öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Öğretmen meslek gelişimi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir.	Müdürlüğümüz Faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. İşbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

## 6.2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde Bakanlığımızın görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar; stratejik planda yer alan amaç, hedef ve göstergelerin planlanmasında dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

**Tablo 5: İncelenen Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümleri**

Üst Politika Belgeleri	İlgili Bölüm/Başlık	Politika ve Tedbirler
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	3.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum 3.3.1. Eğitim 3.3.6. Çocuk 3.3.11. Kültür ve Sanat 3.3.12. Spor	661. Çocukların kalitesi, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır. 662. Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimlerini gözeten, çocuk güvenliğini ve çocuğun iyi olma halini destekleyen eğitim ortamları sağlanacak, eğitim dışına çıkma ve okuldan kopma riski bulunan öğrencilere yönelik önleyici mekanizmalar oluşturulacaktır. 663. Öğrenciler arasındaki başarı farkı ile okullar arasındaki nitelik farkı azaltılarak, tüm okullarda nitelikli ve kapsayıcı eğitim hizmet sunumu sağlanacak, bu amaçla insan kaynağının niteliği artırılacak ve eğitim sürecinin önemli bir parçası olan ailelerin bu kapsamda daha fazla katkı sağlanmalarına yönelik eğitim faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır. 664. Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacaktır. 667. Eğitimde teknolojinin doğru kullanımı sağlanacak, teknoloji okuryazarlığı artırılacak ve teknoloji kullanımından kaynaklı eşitsizlikler azaltılacaktır. 732. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. 783. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır. 796. İlkokul çağındaki öğrencilerin spor dallarını tanımaları ve yaşam boyu aktif olarak düzenli spor yapmaları spor kulüpleriyle işbirliği içerisinde sağlanacaktır.
2023 – 2025 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi Yeşil Dönüşüm	Kamu maliyesine yönelik uygulama sonuçlarının şeffaf ve ayrıntılı bir şekilde paylaşılması. Doğadaki kaynak kullanımının azaltılması ve geri dönüştürülmüş hammaddelerin ekonomiye kazandırılması amacıyla üretim ve tüketim faaliyetlerinden sonra ortaya çıkan atıklar döngüsel ekonomi ilkelerine uygun süreçler yoluyla tekrar üretim sürecine dâhil edilecek.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM 2.3.1. Eğitim 2.3.6. Çocuk 2.3.11. Kültür ve Sanat 2.3.12. Spor	661.1. Okul öncesine erişimin artırılması için gerekli fiziki ve beşeri altyapı sağlanacaktır. 668.1. Öğretmenlerin mesleki gelişiminde nitelik ve niceliği artırmak için mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim, öğretmen, yönetici hareketlilik programları gibi yeni yaklaşımları da içeren işbirliğine dayalı, planlı, erişilebilir, sürdürülebilir, izlenebilir ve mesleki uygulamalar ile bütünlüklü bir model geliştirilecektir. 670.2. Okul gelir ve giderlerinin bilgi ve iletişim altyapısı geliştirilerek “Bütçe-Yatırım İzleme ve Takip Sistemi” ile düzenli takibi yapılacak, şeffaflığı sağlanacak, bu veriler okulların karar alma süreçlerinde dikkate alınacaktır. 672.1. Disiplinler üstü bir yaklaşımla iklim değişikliği ve sürdürülebilir kalkınma, tüm öğretim programlarına dâhil edilecektir. 732.1. Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir. 732.3. Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimlerini güçlendirilecektir. 732.5. Okul bahçelerinin çocuklar tarafından daha nitelikli kullanılması açısından, geleneksel çocuk oyunlarını teşvik etmek amacıyla “geleneksel çocuk oyunları” kapsamında hazırlanan oyun kılavuzları ve görselleri doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. 783.1. Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir. 796.1. İlkokul, ortaokul ve lise kademelerindeki öğrencilerin, belirli dallarda ve oyun türlerinde spor yapmaları ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
TIMSS 2019 Türkiye Raporu	TIMSS 2019 Yeterlik Düzeyleri	
OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021)	Öğrenmeyi Kolaylaştırma Davranış Problemlerini Azaltma Dezavantajlı Öğrencileri Destekleme	
MEB 2024-2028	Tüm Belge	

Stratejik Planı		
MEB 2022-2023 İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Öğretmenlerin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Sürekli Kılmak Öğretmenlik Mesleğine Yönelik Algıyı İyileştirmek ve Mesleğin Statüsünü Güçlendirmek	

## 6.2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Kurumun yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükte uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetlere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6: Müdürlüğün Faaliyet Alanları ve Ürün/Hizmetleri

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li> <li>Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li> <li>Özel Eğitim Hizmetleri</li> <li>Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li> <li>Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li> <li>Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li> <li>Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li> <li>Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li> </ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma- Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Stratejik Planlama İşlemleri</li> <li>İhtiyaç Analizleri</li> <li>Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li> <li>Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li> <li>Projeler Koordinasyon</li> </ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Personel Özlük İşlemleri</li> <li>Norm Kadro İşlemleri</li> <li>Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li> </ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Okul Güvenliğinin Sağlanması</li> <li>Ders Kitaplarının Dağıtımı</li> <li>Taşınır Mal İşlemleri</li> <li>Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li> <li>Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li> <li>Arşiv Hizmetleri</li> <li>Sivil Savunma İşlemleri</li> </ol>
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li> <li>Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li> </ol>
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li> <li>Protokol İş ve İşlemleri</li> <li>Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li> <li>Okul-Aile İşbirliği</li> </ol>

## 6.2.6. Paydaş Analizi

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içeriden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımıcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, yasal yükümlülöklere bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır. Belirlenen paydaşlar listesine Tablo 7'de yer verilmiştir.

**Tablo 7: Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü İç ve Dış Paydaş Listesi**

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	Hedef Kitle / Yararlanıcı	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Çalışan	Tedarikçi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√
Valilik	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√			
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	√	√			
Bartın Üniversitesi	Dış Paydaş	Akademik gelişmeler konusunda hizmet sunar.	√		√		√
Okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar kaynak sağlayıcı konumdadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	√	√	√		√
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	√	√	√	√	
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.	√		√		
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	√	√	√		
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		√	√	√	√
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		√	√	√	
Veliler	Dış Paydaş	Kaynak sağlayıcı ve stratejik ortak konumdadır.	√		√		√
Belediye	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.	√		√		√
İl Halk Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.		√			
Meslek odaları	Dış Paydaş	Yaygın ve mesleki eğitim hizmetlerini yapar.			√		
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			√	√	

Vakıflar	Dış Paydaş	Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar.			√		
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	√		√		√
Tarım İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yaygın eğitime yönelik çalışmalar yapar.	√		√		
AFAD İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Afet Yönetim ve Koordinasyon hizmetleri yürütür.			√		
Türk Telekom İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Haberleşme ve iletişim eksikliklerini giderir.			√		√
Medya	Dış Paydaş	Yazılı, sözlü ve görsel yayın yapar.	√		√		

### Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

**Paydaş:** Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

**Lider:** Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

**Çalışan :** Kurum çalışanlarıdır.

**Yararlanıcı:** Hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit yararlanıcı vardır. Dış yararlanıcılar; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç yararlanıcılar; kurumda çalışanlardır.

**Temel Ortak:** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

**Stratejik Ortak:** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

**Kaynak Sağlayıcı (Tedarikçi):** Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

**Hizmet:** Herhangi bir hizmet sürecinin çıktısıdır.

Stratejik Planlama Ekibi Stratejik Planını hazırlarken yapmış olduğu toplantılarda oluşturulan beyin fırtınası ile paydaşların belirlenmesi, belirlenen paydaşların etkisi konusunda değerlendirmeler yapmışlardır. Paydaş analizine geçilmeden önce; anket çalışmasına katılacak olan paydaşların; etki/önem matrisi kullanılarak öncelik sıralaması yapılmıştır. İlgili listeye Tablo 8’de yer verilmiştir.

**Tablo 8: İç ve Dış Paydaşların Etki/Önem Derecesi**

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	Önem Derecesi*	Etki Derecesi**	Önceliği***
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5	5
Valilik	Dış Paydaş	5	5	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5	5
Bartın Üniversitesi	Dış Paydaş	4	4	4
Okullar	Dış Paydaş	4	4	4
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	5	5	5
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	3	3	3
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5	5
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	5	5	5
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	5	5	5
Veliler	Dış Paydaş	4	4	4
Belediye	Dış Paydaş	4	4	4
İl Halk Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	3	3	3
Meslek odaları	Dış Paydaş	2	2	2



Sendikalar	Dış Paydaş	2	2	2
Vakıflar	Dış Paydaş	2	2	2
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	3	3	3
Tarım İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	3
AFAD İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	3
Türk Telekom İl Müd.	Dış Paydaş	2	2	2
Medya	Dış Paydaş	2	2	2

\***Önem Derecesi:** (1), (2), (3) Gözet; (4), (5) Birlikte Çalış

\*\***Etki Derecesi :** (1), (2), (3) İzle; (4), (5) Bilgilendir

\*\*\***Önceliği :** (1) Hiç, (2) Az, (3) Orta, (4) Çok, (5) Tam

Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere google.form üzerinden anket yöntemi uygulanmıştır. Anket çalışmalarından elde edilen sonuçlar; Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu stratejik Planlama sürecinde; kurumun ve işleyişinin sorun alanlarının ve güçlü yanlarının belirlenmesinde GZFT Analizi çalışmalarında dikkate alınmış ve bakanlığımızın geleceğe bakış bölümündeki belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerinin uygulanması aşamasında uygulanan eylem planlarına yansıtılmıştır.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "İç ve Dış Paydaş Anket Çalışması" yürütülmüştür. İlgili anketler;

MEB 2024-2028 Stratejik Plan İç ve Dış Paydaş Anketi'nde yer alan maddelerin revize edilerek oluşturulmuştur. Bu kapsamda; *İç Paydaş Öğrenci-Öğretmen, Dış Paydaş Veli Anketi* olmak üzere toplamda 3 adet anketin uygulaması çalışması yürütülmüştür. Dolayısıyla; bu kapsamda online platformda hazırlanan İç ve Dış Paydaş Anketleri, ilgili (Tablo 8) kurum ve kişilerce online olarak yanıtlanmıştır.

İlgili anketlerde; veli, öğrenci, öğretmen ve kurum çalışanlarının kendi kurumlarına ilişkin görüş ve önerilerini ortaya koyan maddelere de yer verilmiştir. Anket çalışmalarından elde edilen sonuçlar; stratejik Planlama sürecinde; kurumun ve işleyişinin sorun alanlarının ve güçlü yanlarının belirlenmesinde GZFT Analizi çalışmalarında dikkate alınmış ve bakanlığımızın geleceğe bakış bölümündeki belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerinin uygulanması aşamasında uygulanan eylem planlarına yansıtılmıştır.

\***İç Paydaş Anketi ( Öğrenci ):** Okulumuzun *kurumsal işleyişine* yönelik *memnuniyet durumları, fiziki şartları ve teknik donanımları, kurum içi sosyokültürel normları* ve gelecek dönemde *geliştirilmesi önerilen* alanlara ilişkin görüş ve önerilerini açığa çıkaran 27 maddeden oluşmaktadır.

\***İç Paydaş Anketi ( Öğretmen ):** Okulumuzda çalışan öğretmenlerin kurumsal işleyişe yönelik memnuniyet durumları, fiziki şartları ve teknik donanımları, kurum içi sosyokültürel normları ve gelecek dönemde geliştirilmesi önerilen alanlara ilişkin görüş ve önerilerini açığa çıkaran maddelerden oluşmaktadır.

\***Dış Paydaş Anketi (Veli):** Paydaşların; Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu'nun *kurumsal işleyişi ve eğitim öğretim faaliyetleri ile velisi* buldukları okul/kurumun *yönetimsel işleyişi, fiziki şartları ve teknik donanımları, okul/kurum içi öğrenci-öğretmen-veli etkileşimi ve eğitim öğretim faaliyetlerine* yönelik görüş ve önerilerini açığa çıkarın 60 maddeden oluşmaktadır.

\*Katılımcıların yanıtları beşli likert tipi ölçek üzerinden değerlendirilmiştir.

(1) Kesinlikle katılmıyorum, (2) Katılmıyorum, (3)Kararsızım, (4) Katılıyorum, (5) Kesinlikle

### İç Paydaş Öğrenci Anketinden Elde Edilen Bulgular

İç Paydaş Öğrenci Anketi toplamda 23 katılımcı tarafından yanıtlanmıştır. Bu bölümde katılımcıların, Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu'na ilişkin görüş ve önerileri almak amacıyla; ilgili sorulara verdikleri yanıtların analizine yer verilmiştir. Bu süreçte; ankette yer alan her sorunun analizi yapılmış; ancak, GZFT analizine kaynaklık edebilecek en dikkat çekici bulgulara yer verilmiştir. İlgili sonuçlar aşağıdaki gibidir:

1)

#### 3) Okulumuz güvenlidir?

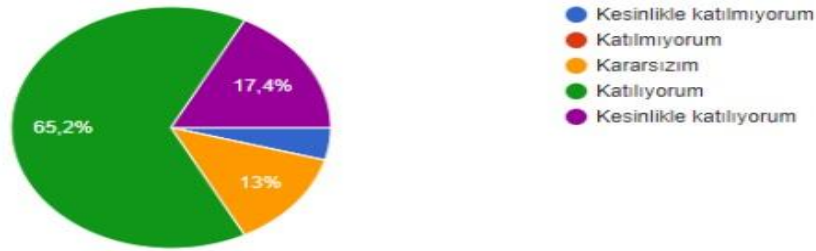
23 yanıt



Ankete katılan katılımcılarımızın okulumuzun güvenliği olduğuna; %30,4 olarak kesinlikle katılıyorum demiş olup, %52,2 katılıyorum ve %13 de kararsız olduğunu belirtmiştir. Genel olarak okulumuz güvenli bulunmuştur.

#### 4) Okulumuzda verilen hizmet kalitelidir.

23 yanıt



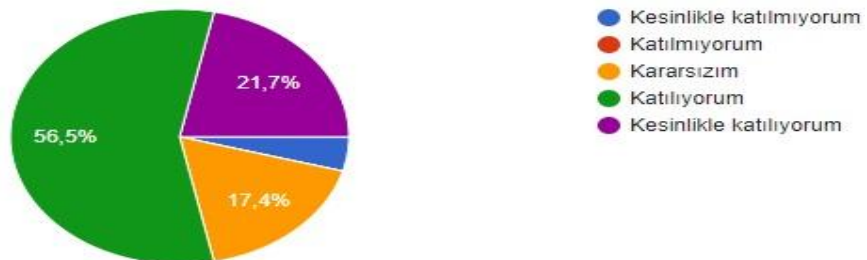
2)

Ankete katılan katılımcılarımızın okulumuzda verilen hizmetin kaliteli olduğunu dair sorulan soruya; %17,4 olarak kesinlikle katılıyorum demiş olup, %65,2 katılıyorum ve %13 de kararsız olduğunu belirtmiştir. Genel olarak verilen hizmetin kaliteli olduğunu anket sonucuna yansımıştır.

3)

#### 26) Okulda yaşadığım bir sorunu kolaylıkla çözebilirim.

23 yanıt



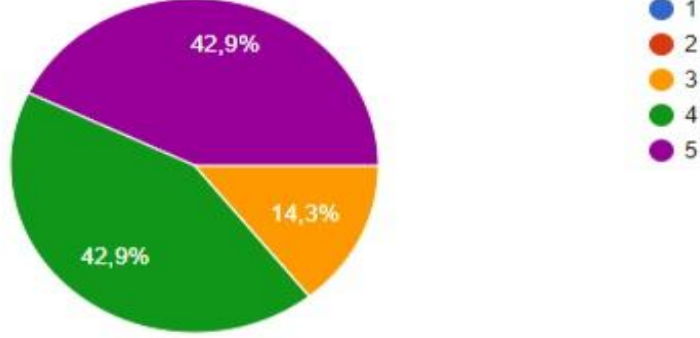
Ankete katılan katılımcılarımızın okulumuzda yaşadığı bir soruna kolaylıkla çözebildiğini; %21,7 olarak kesinlikle katılıyorum demiş olup,%56,5 katılıyorum ve %17,4 de kararsız olduğunu belirtmiştir. Genel olarak okulda yaşadığı bir sorunu kolaylıkla çözebildiğini öğrencilerimiz anket sonucuna yansıtmıştır.

### İç Paydaş Öğretmen Anketi

1)

4. Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.

7 yanıt

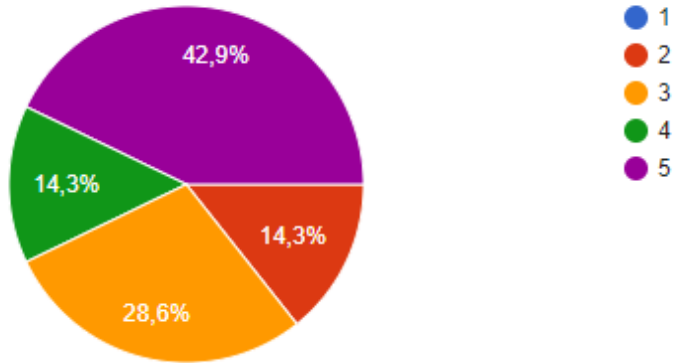


Katılımcıların yarıya yakını (%42,9) okuldaki çalışma arkadaşlarına güvendiğini belirtmiştir. Bu durumun kurum çalışanlarının birbirine güvenmesi olumlu tutumlarını ortaya koymakta ve kurumun güçlü bir yanını yansıttığı düşünülmektedir.

2)

5. Okul yönetimi, okula dair sorunların çözümü ve okulun gelişimi için görüşlerimizi dikkate alır.

7 yanıt



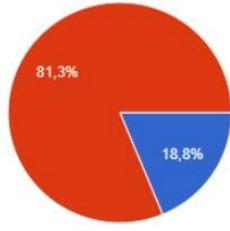
Katılımcıların yarıya yakını (%42,9) okul yönetiminin okula dair bir sorunun çözümü ve okulun gelişimi için görüşlerini dikkate alması kurumun güçlü bir yanını yansıttığı düşünülmektedir.

### Dış Paydaş Veli Anketi Elde Edilen Bulgular

Dış paydaş Veli anketi, 17 Katılımcı tarafından yanıtlanmış olup katılımcılara ilişkin demografik bilgiler aşağıda verilmiştir.

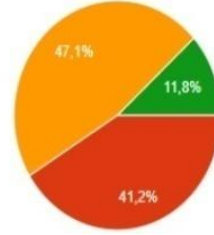
\* CİNSİYETİNİZ

16 yanıt



\* YAŞ

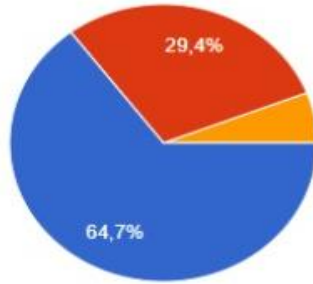
17 yanıt



Şekil 6. Dış paydaş kurum anketi katılımcılarının demografik dağılımına ilişkin bilgiler

\* EĞİTİM DURUMU

17 yanıt



İLKOKUL  
LİSE  
ÖN LİSANS  
LİSANS  
YÜKSEK LİSANS

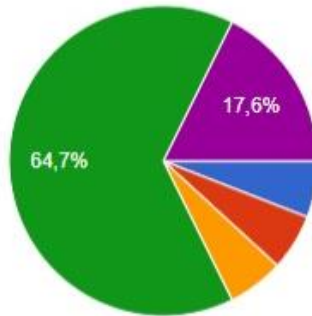
Şekil 7. Katılımcıların Eğitim Durumu

Anket verilerinden elde edilen sonuçlar; maddeler halinde sunulmuştur.

1)

1. Okula telefon ettiğimde muhatap bulabilirim.

17 yanıt



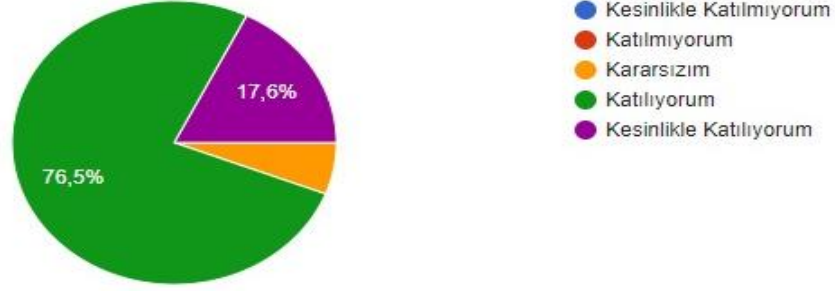
Kesinlikle Katılmıyorum  
Katılmıyorum  
Kararsızım  
Katılıyorum  
Kesinlikle Katılıyorum

Katılımcıların % 65 e yakını okulla iletişime geçtiklerinde muhatap bulabildiklerini,% 18 e yakını ise kesinlikle muhatap bulduklarını belirtmiştir. Bu sonuç okulumuzun GZEFT analizinde güçlü yön olarak ayrıca vurgulanacaktır.

2)

36. Öğrencilere sınıfta öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.

17 yanıt

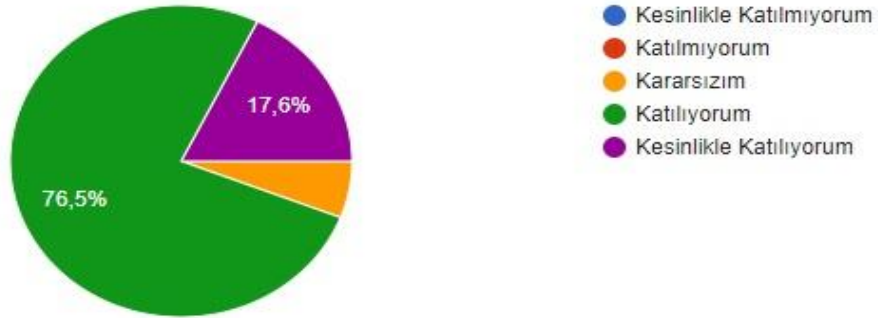


Katılımcıların % 95 'e yakını sınıftaki öğrencilerin eğitimlerinde eşit fırsatlar sunulduğunu dile getirmektedir. Bu durum okulumuzun eğitimde eşitlik ilkesini göz önünde bulundurduğunu göstermektedir.

3)

5. Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.

17 yanıt



Katılımcılar; kurumun gerekli bilgileri zamanında ilan edildiğine yönelik(%94.1) görüş bildirmişlerdir.Bu sonuçlar kurumun güçlü yönlerinin belirlenmesinde dikkate alınmıştır.

4)

Ankete katılan katılımcıların %41.2'si , okulun ,öğrencilerin mezun olduktan sonraki üst öğrenime geçiş sürecindeki rehberlik ettiğine dair, yine %41.2 'si bu konuda kararsız olduklarına dair fikir beyan

etmişlerdir.Okulumuzda rehber öğretmenin bulunmaması nedeniyle bu tür zorluklar ile karşılaşmaktadır.Bu sonuçlar; GZFT analizinde kurumun *zayıf yönlerinin* belirlenmesinde dikkate alınmıştır.

## 6.2.6. Dış Paydaş Veli Anketinden, Kurum Değerlendirmesine İlişkin Elde Edilen Bulgular

Dış Paydaş Veli Anketi toplamda 17 katılımcı tarafından yanıtlanmış; katılımcıların %81'i kadın, %19'u erkektir. Bu durum eğitim öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde; kadın velilerin daha çok aktif olduğunu gösterir niteliktedir. Bu anlamda erkek velilerin de, bu sürece dahil edilebilmelerinin yollarının aranmasının önemli olduğu düşünülmektedir.

Katılımcıların yarısına yakının yaş aralığı 35-45 yaş aralığında olmakla birlikte; bu durum Bartın'ın genç bir veli kitlesine sahip olduğu yönünde değerlendirilebilir. Bu durum Bartın ilinde gerçekleştirilmesi planlanan eğitim öğretim faaliyetlerinde, genç veli profilinden yararlanılması adına bir fırsat olacaktır.

## 6.2.7. Kuruluş İçi Analiz

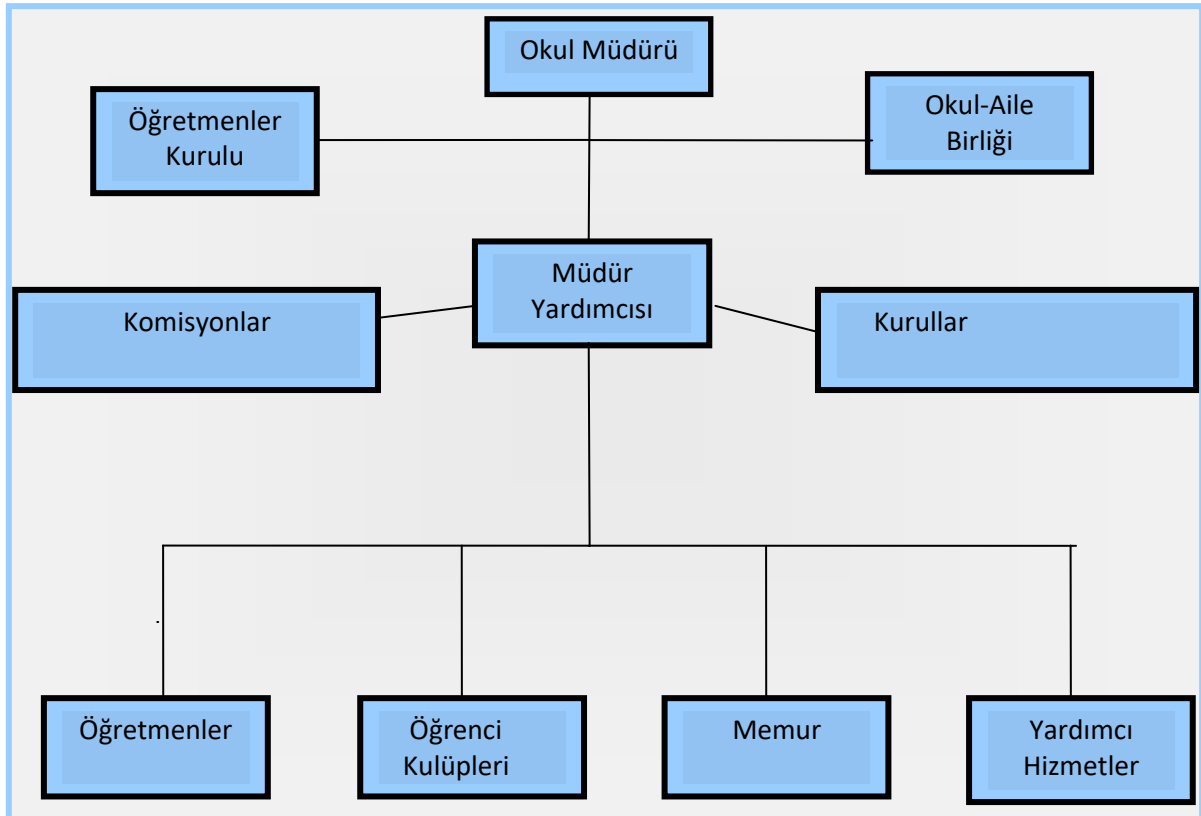
Bu başlık altında kurumun teşkilat yapısı; yönetici/personel sayısı, okul/kurum, derslik, öğrenci ve öğretmen sayılarına ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

### 6.2.7.1. Teşkilat Yapısı

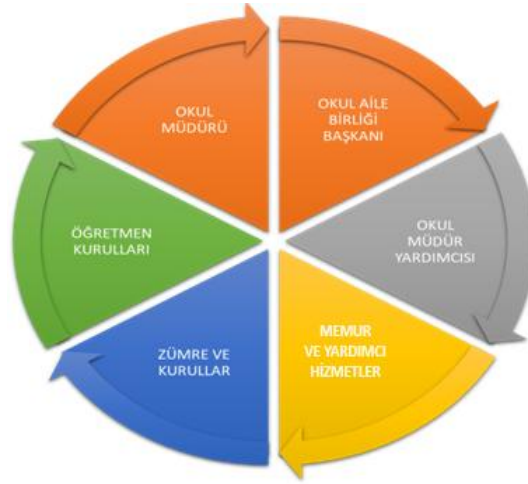
Okulumuzun teşkilat yapısı 1 Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler, Memur ve Yardımcı Hizmetler ile Okul Aile Birliği, Kurul ve Komisyonlardan oluşmaktadır.

**Şekil 4:**Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Yapısı

6.2.7.2. İnsan Kaynakları







İnsan Kaynakları misyonumuz, Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu çalışanlarının etkinliğini ve verimliliğini artıracak, Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu vizyon ve misyonuna, iş ve kişisel hedeflerine ulaşabilmek için çalışanlarımızın kendilerini geliştirebilecekleri ve yaratıcı yönlerini ortaya çıkarabilecekleri insan kaynakları uygulamalarını hayata geçirmek, sürekli iyileştirilmelerini sağlamaktır.

Tüm çalışanlarımızın bilgi ve becerilerini tanımlarına yardımcı olarak, gelişim ihtiyaçları tespit edilir, uygun eğitim programları ile desteklenerek “sürekli gelişimi” hedefleyen bir yaklaşım sergilenir.

Gücünü çalışanlarından alan ve insan kaynağının bir kurum için en önemli değer olduğunun bilincinde olan Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu oluşturmayı düşündüğü kurumsal kültür çerçevesinde İnsan Kaynakları politikalarını şekillendirmektedir.

**Tablo 9: Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Personel Dağılımı**

Unvan	Norm	Erkek	Kadın	Toplam Mevcut
Müdür	1	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	1	0	1
Branş Öğretmeni	7	3	4	7
Özel Eğitim Öğretmeni	2	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0	0
İdari Personel	1	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2	2
Servis Rehberi	1		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

## 6.2.7.2. Fiziki Kapasite ve Teknolojik Alt Yapı

Bu bölümde Okulumuzun mevcut fiziki kapasitesi ile teknolojik alt yapı hakkında bilgiler içermektedir. Ayrıca mevcut bölümler ile ilgili olarak istatistik veriler ele alınmıştır.

# Okul Künyesi

Okulumuza ait temel bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 10: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

<b>İli:</b> BARTIN		<b>İlçesi:</b> MERKEZ			
<b>Adres:</b>	Gölbucağı Mahallesi 564. Sokak No: 1/1	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/nFJ3oe7iNz62">https://goo.gl/maps/nFJ3oe7iNz62</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	378 227 73 32	<b>Faks Numarası:</b>	Yok		
<b>e- Posta Adresi:</b>	721985@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://bartinnfkorta.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	721985	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün Eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1987</b>		<b>Toplam Çalışan</b>	15		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	50	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	6
	<b>Erkek</b>	60		<b>Erkek</b>	5
	<b>Toplam</b>	110		<b>Toplam</b>	11
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	22	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	22		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	10	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	8 yıl		

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 11: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		☐
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	☐	
Derslik Alanları (m2)	367,57	Kütüphane	☐	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	☐	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	☐	
İdari Odaların Alanı (m2)	43,37	İş Atölyesi		☐
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		☐
Okul Oturum Alanı (m2)	405	Pansiyon		☐
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2608			
Okul Kapalı Alan (m2)	1215			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	19			

## Sınıf Şube/Öğrenci Sayıları

Okulumuzun sınıf şube ve öğrenci sayılarını gösterir tablo aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 12: Sınıf Şube/Öğrenci Sayılarının Dağılımı**

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	18	12	30
5/A ÖZ. EĞT.	1	2	3
6/A	8	11	19
6/A ÖZ. EĞT.	0	1	3
7/A	9	12	21
7/A ÖZ. EĞT.	2	0	2
8/A	7	11	18
8/A ÖZ. EĞT.	2	1	3
8/B	4	12	16
TÜM SINIFLAR	51	62	113

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır ve kullanılabilir durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tablolar da yer verilmiştir.

**Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

## 6.2.7.3. Mali Kaynaklar

Okulumuzda finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci kapsamında finansal kaynaklar yönetilmektedir. Okulumuzda finans kaynakları yıllık bütçe planına göre oluşturulmaktadır. Giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kar amacı gütmeyen bir kuruluştur. Yıllık bütçe gelirleri Merkezi Bütçe, Okul Aile Birliğine yapılan veli bağışları, kantin kira gelirlerinden oluşmaktadır. Okulumuz bütçesi oluşturulurken çalışanlar bilgilendirilmektedir. Toplantılarda bireysel ve grup olarak belirlenen ihtiyaçlar okulumuz finansal kaynaklarından sağlanmaktadır. Okulumuzun son üç yılına ait gelir-gidere ait veriler aşağıdaki tablolar da gösterilmektedir.

**Tablo 14: Gelir-Gider Tablosu**

Kaynaklar	2021	2022	2023
Genel Bütçe (MEB)	0	24.100,00	67.400,00
Okul Aile Birliği	4.350	5.071,15	12.070,97
Kira Gelirleri	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0
Vakıf ve Dernekler	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0
Diğer	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>4,350</b>	<b>28.171,15</b>	<b>68.470,97</b>

2022 yılı itibariyle Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tüm Temel Eğitim Okullarında Okul Bazlı Bütçeleme yöntemine gidilmiştir. Okul Bazlı Bütçeleme ile okulumuzun temel ihtiyaç duyulan malzeme alımı ve bakım onarımların yerinde çözümü mali kaynakların zamanında ve doğru kullanımına neden olmaktadır. Bu durum okullarımızın mali kaynak sağlama hususunda Güçlü yanını oluşturduğu ifade edebiliriz.

**Tablo 15: Okul Tefbis Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023*	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik						
Küçük onarım		2.300				
Bilgisayar harcamaları						
Büro makineleri harcamaları				1.534,00		
Malzeme Alımları				1.192,98		
Spor Malzemeleri	4.350		6.371,25		12.070,97	
Sosyal faaliyetler						
Öğrenci Kırtasiye Mlz. Alımı						8.888,71
Aktarım Giderleri						4.460,97
Vergi, harç vs.						
<b>GENEL</b>		<b>2.300</b>		<b>2.726,98</b>		<b>13.349,68</b>

Eğitim Desteği ile maddi imkanları yetersiz olan ailelerin okulda kayıtlı olan öğrencilerin eğitim harcamalarındaki maddi destek ödenekleri okulumuza aktarılmasıyla öğrenci eğitim ihtiyaç malzemelerinin tedarik edilmiş olması maddi yetersizliği olan öğrencilerimizin desteklenmesi okulumuzun Güçlü yanını oluşturduğu ifade edebiliriz.

**Tablo 16: Genel Bütçe Aktarılan Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021 TL		2022 TL		2023* TL	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Harcama Ekonomik Kodlar						
03.02.10.01 - Kırtasiye Alımları			2.000	2.000	9.885,70	9.885,70
03.02.20.02 - Temizlik Malzemesi			7.100	7.100	13.894,30	13.894,30
06.01 - On Bin Okul Projesi Donatımı			7.000	7.000		
06.02 - On Bin Okul Projesi Donatımı			8.000	8.000		
03.07.30.02 - Makine Techizat Bakım					13.680	13.680
01.03.07 Güvenlik Kamera Sistemi					29.940	29.940
<b>GENEL</b>			<b>24.100</b>	<b>24.100</b>	<b>67.400</b>	<b>67.400</b>

Yıllar itibariyle Genel Bütçe Ödeneklerinin kullanımı ile ilgili bilgiler yukarıdaki tabloda mevcuttur. Okulumuzun genel gelir ve gider kalemlerinin büyük miktarını kırtasiye ve temizlik malzemelerinden oluşmaktadır. Okul Bazlı Bütçeleme kapsamında Okulumuzun ihtiyaç duyduğu ödenek talepleri MEBBİS üzerinden talep edilmekte ve ödeneklerin onaylanması ile gerekli ihtiyaç duyulan iş ve işlemler hassasiyet ile yapılmaktadır.

## 6.2.7.4. Diğer İstatistikî Bilgiler

Bu bölümde öğrencilerine yönelik istatistikî bilgilere yer verilmektedir.

**Tablo 17: Yıllara göre Öğrenci Sayısı Dağılım Tablosu**

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
16	19	18	13	12	10

**Tablo 18.1: Karşılaştırmalı Öğrenci/Öğretmen Durumu**

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı			
Toplam öğretmen sayısı	Kız	Erkek	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı *	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı *
13	62	21	8,6	11	14

\* <https://biruni.tuik.gov.tr/ilgosterge/?locale=tr> TÜİK adresinden yayınlanan en son verilerden alınmıştır.

## 6.2.8. PESTLE Analizi

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PESTLE Analizi, Politik(P), Ekonomik(E), Sosyokültürel(S), Teknolojik(T), Yasal(L) ve Ekolojik/Çevresel(E) faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsatlar) veya olumsuz (tehditler) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik/çevresel değişimlerin sakıncalı (tehditler) taraflarından korunmak, avantajlı (fırsatlar) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik/çevresel alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Aşağıdaki Tablo 17'da PESTLE Analizi'ne yer verilmiştir.

**Tablo 18 : PESTLE Matrisi**

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetsel değişiklikler	Yeni yönetimle yeni bakış ve farklı bakış açılarının ortaya çıkması.	Yeni yönetici ya da çalışanların, bir önceki dönemde yapılan çalışmalarını yeterince sahiplenmemesi	Farklı görüş ve düşüncelerin paydaşlarla işbirliği çerçevesinde ele alınarak; 2024-2028 Stratejik Planında yer verilebilir. Kurum içi iletişim becerileri geliştirilebilir.
Ekonomik	Ailelerin sosyo-ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması		Sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelerdeki çocukların yeterli ve dengeli beslenememesi.	MEB Eğitim Desteğinin devamlılığın sağlanmasında hususunda taleplerin yenilenmesi
Sosyokültürel	Ailelerin düşük eğitim seviyesi nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerinde yeterli düzeyde aktif katılım göstermemesi.		Çocukların eğitim materyal ihtiyaçlarının karşılanması konusunda velilerin isteksiz tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okul kütüphanesinin öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi Okul Aile Birliğinden

				yararlanılması
	Parçalanmış aileler		Parçalanmış aile çocuklarının sosyal-duygusal ve bilişsel gelişiminde zorluk yaşaması.	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve niteliği artırılabilir. Veli-öğretmen, veli-öğrenci, öğrenci-öğretmen ilişkisini güçlendirecek faaliyetler (seminer, çalıştay vb) planlanabilir.
	Velilerin eğitim öğretimin kalitesi, okulun fiziki ve teknolojik donanımları ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişim imkânının artırılmasına yönelik beklenti ve desteği	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Okulun donanım yenileme veya yeni donanım alması için yeterli finansman kaynağı bulamaması	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlayacak "okul dışı öğrenme" faaliyetlerine geniş yer verilebilir. Yerel yönetim ve üniversitelerden destek alınabilir.
Teknolojik	Etkileşimli Tahta teknolojisinin gelişimi	Zaman tasarrufunun sağlanması Ders işleme yöntem ve tekniklerinin çoğalması. Ders başarısının artması	Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Teknolojik kullanımı hususunda bilgilendirmelerin yapılması
	Okulda bulunan teknolojik donanımın aralıklarla yenilenmesi gerekliliği	Okul ve kurumların teknolojik altyapısının İl Milli Eğitim Müdürlüğüne destekleniyor olması	Bilimsel ve teknolojik çalışma faaliyetlerinin yürütülmesinde yaşanan finansal kaynak yetersizliği	TÜBİTAK, TEKNOFEST gibi projelerle okulumuzun teknolojik donanım yapısı desteklenebilir/yenilenebilir. Bu kapsamda öğrencilere ve öğretmenlerine proje hazırlamaya yönelik farkındalık eğitimleri verilebilir
	Öğrenci, veli ve yöneticilerin teknoloji okuryazarlıklarının yetersiz olması		Eğitim öğretim ya da yönetim sürecinde sürekli değişen ve gelişen teknoloji kullanımına yönelik yaşanan kaygılar	Öğretmen ve velilere yönelik güncel web araçlarının kullanımına yönelik okul içi eğitim çalışmaları, seminerler düzenlenebilir.
Yasal	5018 Sayılı Kamu Maliyesi Kanunu kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar.	Yerel yönetimlerinin eğitim öğretim amaçlarına hizmet edici daha fazla faaliyetleri gerçekleştirmesi
Çevresel	Okulun bulunduğu yer.	Okul öğrencilerin konumlarına yakın ve yürüyerek ulaşılabilir konumda olması	Okulun mahalle arasında diğer konutlara çok yakın olmasından dolayı dışarıdan olumsuz müdahalelere açık konumdadır.	İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği içerisinde gerekli güvenlik desteğinin sağlanması.

## 6.2.9. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

Okulumuzun mevcut durumu hakkında iç ve dış paydaşlardan elde edilen veriler ışığında GZFT Analizi yapılmıştır. Bu kapsamda fırsatlar ve tehditler de belirlenmiştir.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

**Tablo 19: GZFT Analizine İlişkin Elde Edilen Bulgular**

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none"><li>*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>*İdare ve öğretmenlerimin uyumlu olması</li><li>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li><li>*Tecrübeli öğretmen kadrosunun olması</li><li>*Öğretmenlerin çevreyi tanınması</li><li>*Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı</li><li>*Her sınıfta etkileşimli tahta, bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</li><li>*Etkileşimli tahta ve internet bağlantısının olması</li><li>*Yardımcı personellerin kalifiye oluşu</li><li>*Yönetici-Öğretmen-Öğrenci-Veli iletişiminin güçlü olması</li><li>*Okulumuzda normal eğitim yapılması</li><li>*Sınıf mevcutlarının ülke ortalamasının altında olması</li><li>*Merkezi ısıtma sisteminin olması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşüklüğü</li><li>*Ailelerin çocuklarına ilgi ve destek noktasında yetersiz oluşu</li><li>*Özel öğrenme tanısı almış öğrenci sayısının fazla olması</li><li>*Okuma alışkanlığının az olması</li><li>*Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması</li><li>*Öğrenci sorumluluk anlayışının yetersizliği</li><li>*Okulumuzda rehber öğretmen eksikliği</li><li>*Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği</li><li>*Sportif faaliyetler için güvenli spor alanlarının ya da spor salonunun olmayışı</li><li>*Velilerimizin eğitim seviyelerinin düşüklüğü</li><li>*Okulda güvenlik görevlisinin bulunmaması</li><li>*Erkek yardımcı personelin bulunmaması</li></ul>

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<ul style="list-style-type: none"><li>*Öğrenci sayısının azlığından dolayı gezi, ders dışı eğitim faaliyetleri ve yarışmalarda planlama ve uygulama kolaylığı</li><li>*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li><li>*Eğitim de Türkiye Vizyonu olarak yeni bakış açısının gelişimi</li><li>*Okulun konumunun elverişli olması</li><li>*Kurumun veli-öğretmen-okul işbirliğini önemsemesi</li><li>*Teknolojiyi önemseyen kurum elemanlarımızın bulunması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li><li>*Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşüklüğü</li><li>*Okulun bulunduğu çevresel tehditler açık konumda bulunması</li><li>*Parçalanmış aile yapısının fazla olması</li><li>*Dezavantajlı bölgedeki çocukların şiddete ya da olumsuz olaylara maruz kalması</li><li>*Rehber öğretmen eksikliğinden dolayı gerekli rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin yetersizliği</li></ul>



## 6.2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Bu bölümde ortaya konan maddeler; durum analizi sürecinde gerçekleştirilen PESTLE ve GZFT analizlerinden elde edilen durum ve ihtiyaçları özetlemek amacıyla oluşturulmuştur. Daha detaylı bilgi edinmek amacıyla ilgili bölümlerden yararlanılabilir. Bu kapsamda okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi ya da geliştirilmesine yönelik yapılan tespitler ele alınmıştır. Bu tespit ve ihtiyaçları;

1. Okulumuzun Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensipler ile GZFT analizinde yer verilen ihtiyaçlara uygun hazırlanması
2. Stratejik Planda yer verilen hedef ve stratejilerin; durum analizinde ortaya çıkan sorun/gelişim alanları ve ihtiyaçlara uygun olarak belirlenmesi
3. Stratejik Planda yer verilen hedef ve stratejilerin; eğitim öğretim sürecinde gerçekleştirilen Okul Zümre Toplantılarında ele alınarak fikir alışverişi yapılması ve okul paydaşların desteğini alarak, kendi planını şekillendirmesi
4. İç paydaşlardan eğitim ve öğretim faaliyetlerinin işleyişi ve durum analizini yapmaya yönelik; düzenli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmesi ve görüşlerin alınması
5. Uluslararası Hareketlilik, TÜBİTAK gibi proje/programlara katılımın sağlanması
6. Okulumuzda hijyen ve temizlik faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik önlemler alınması
7. Okulumuzun fiziksel ve teknolojik imkânlarının mümkün olduğunca yenilenmesi, geliştirilmesi ve güncel tutulması konusunda ihtiyatlı davranılması
8. Öğrencilerimizin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinliklerin artırılması
9. Okulumuz öğrencilerinin sosyo-kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımını destekleyici etkinlikler ve organizasyonların düzenlenmesi
10. Okul kurum kültürünü (aidiyet duygusu, etkili iletişim, değerler vb.) olumlu yönde destekleme ve geliştirme yönünde ilgili faaliyetleri planlaması
11. Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarını artırmaya yönelik, farkındalık çalışmalarının yürütülmesi
12. Velilerin ve öğrencilerin sosyo-bilişsel ve duygusal gelişimlerine yönelik farkındalık düzeylerini artırmaya yönelik gerekli tedbirlerin alınması şeklindedir.

İlgili maddeler; Durum analizi çerçevesinde iç paydaşlardan elde edilen verilerin analiziyle ortaya çıkan bulgular kapsamında oluşturulmuştur. Bu sürece PESTLE ve GZFT - 55 - analizleri de dâhil edilmiş olup; ortaya konan bu maddelerin, Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Stratejik Planının temelini oluşturmasına kaynaklık etmesi amaçlanmıştır.

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu sorun/gelişim alanlarını paydaş analizleri, GZFT analizi ve üst politika belgeleri incelenerek stratejik planlamada yer alacak hizmetlere ilişkin stratejik alanları 3 ana tema (Eğitime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite, Kurumsal Kapasite) başlığında gruplandırılmıştır. Temalar altında yer alan stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken "sorun odaklı" yaklaşım tercih edilmiştir. Stratejik konular stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. Aşağıdaki Tablo 18'de gelişim ve sorun alanları belirlenmiştir.

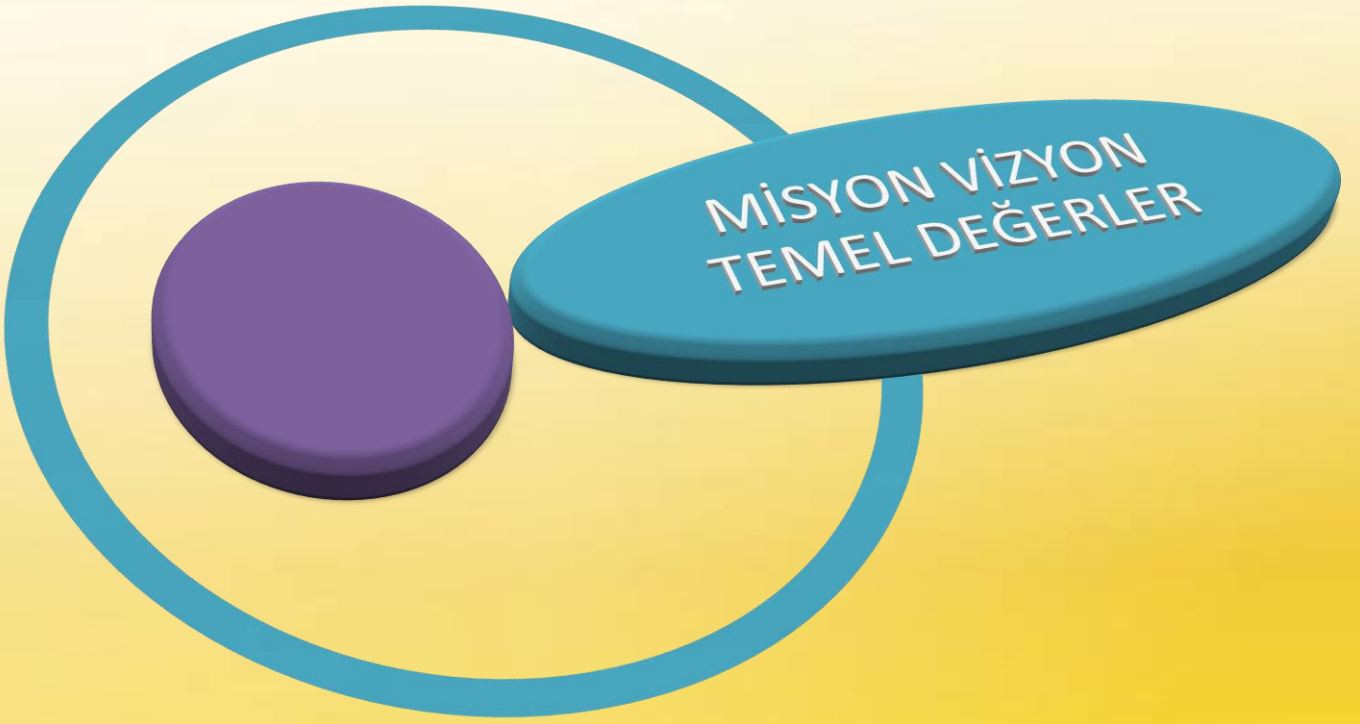
**Tablo 20 : Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu**

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu; Okullaşma Oranı
2	Öğrenci devamsızlığı
3	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerimizin eğitimi; Destek eğitimine ihtiyaç duyan öğrencilerimizin fazla oluşu
4	Servis Hizmetleri
5	Eğitim bölgemizin genel olarak sosyo-ekonomik düzeyi düşük olması; öğrencilerin bir kısmının sokak
6	Parçalanmış aile yapısı içindeki öğrenciler.
7	Tanıtım ve yönlendirme ( Rehberlik)
8	Okul çevre ilişkileri.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Destekleme ve yetiştirme kursları.
3	Ulusal düzeydeki sınavlardaki temel derslerde alınan başarı durumu.
4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere sunulan hizmet.
5	Bursluluk ve Destek
6	Öğrencilerimize sunulan rehberlik hizmetleri
7	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
8	Değerler Eğitimi
9	Kurum kültürü
10	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
11	Öğrenci davranışları
12	Okul sağlığı ve hijyen çalışmaları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Yönetim ve Organizasyon
2	Öğrenci memnuniyeti
3	Fiziki Yapı Fiziki kapasitenin mevcut sayıya oranla yetersiz olması
4	Eğitim Ortamları
5	Derslikler
6	Mali Yapı Okul bütçesi ve bütçe kaynakları, Okul Aile Birliği çalışmaları.
7	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Teknolojik Altyapı; Okulumuzun fiziksel ve teknolojik kapasitesi, donatımın yenilenmesi. E- Güvenlik
9	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
10	Yerel,ulusal kurum ve kuruluşlarla işbirliği.
11	Zümre ve Kurullar



## 7. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 7.1. Misyonumuz

*Türk millî eğitiminin temel amaçları doğrultusunda;*

*Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş;öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.*

### 7.2. Vizyonumuz

*Mutlu, sağlıklı, başarılı, insanî değerlere sahip bireyler yetiştiren okul olmak.*

### 7.3. Temel Değerlerimiz

- . Atatürk ilke ve inkılâplarını hayata geçirmek öncelikli ilkerimizdendir.
- . İnsanlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.
- . Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
- . Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir
- . Çevreyi korur ve geliştiririz
- . Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir
- . Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız
- . Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz
- . Eleştirilere ve önerilere açığız.
- . Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- . Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir
- . Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız
- . Doğruluk, dürüstlük ve ahlaklılık temel ilkerimizdendir.
- . Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.
- . Hepimiz, yaptığımız işle gurur duyarız
- . Biz duygusuyla çalışır, ekip çalışmasını esas alırız.
- . Tanıma - takdir değer görme sistemini işletiriz .
- . Ulusal ve evrensel değerleri yaşatırız.

STRATEJİK AMAÇ HEDEF  
VE EYLEMLER



**Stratejik Plan**  
Amaç Hedef ve Eylemler



## 8. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

### TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Okulumuz Eğitim Öğretime Erişim, Eğitim Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç tema belirlemiştir. Aşağıdaki tabloda ana temalara göre belirlenen stratejik amaç ve hedefler gösterilmektedir.

**Tablo 21 : Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu**

<b>TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>
<b>Stratejik Amaç 1:</b> Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Stratejik Hedef 1.1:</b> Öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.
<b>Stratejik Amaç 2:</b> Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak, yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini destekleyecek ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.
<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.
<b>Stratejik Hedef 2.2:</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.
<b>TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>
<b>Stratejik Amaç 3:</b> Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Stratejik Hedef 3.1:</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.
<b>Stratejik Amaç 4: A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.</b>



**Stratejik Hedef 4.1:** Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 5:** Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 5.1:** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 5.2:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Stratejik Amaç 6:** Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 6.1:** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.



### 8.1. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

“Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.”

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulması hedeflenmektedir.

Özel eğitim; bireyin bedensel duygusal zihinsel, sosyal yeteneklerinde meydana gelen zedelenme, normalden sapma, yetersizlik gibi özür ve engelleri nedeniyle, genel eğitimden yararlanamayan çocukların özel olarak geliştirilmiş program ve yetiştirilmiş personel ile özür ve özelliklerine uygun bir ortamda sürdürülen eğitim çalışmalarıdır. Özel eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri verilirken temel olarak bireyin topluma uyumunu ve etkin olarak katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir. Türk eğitim sisteminin genel amaçları çerçevesinde bu hizmetler öğrencilerin yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda eğitim sürecinden en üst düzeyde yararlanmalarına kendilerini gerçekleştirmelerine yöneliktir. Okulumuz tarafından sunulan özel eğitim rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri tarafından aşağıdaki hedef ve stratejilere uygun olarak hazırlanmıştır.

## Stratejik Amaç 1

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

## Stratejik Hedef 1.1

Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

**Tablo 22: Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri**

<b>Amaç 1</b>	<b>Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.</b>
<b>Hedef 1.1</b>	<b>Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.</b>

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.2.1</b> Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	30	20	25	30	35	40	45	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2.2</b> Kaynaştırma / Bütünleştirme eğitim yoluyla eğitime katılan öğrencilerin Destek Eğitim Odası katılım oranı (%)	30	40	50	70	80	95	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	18	16	14	10	8	6	6 Ay	6 Ay
<b>PG 1.2.4</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	5	5	4	3	2	2	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümre Öğretmenler, Okul Aile Birliği, Yerel Yönetimler, Kurs Merkezi Okullar, Veliler								
<b>Riskler</b>	Öğrenme kayıpları tespit edilen öğrencilerin velilerin sürece yönelik önyargılı davranmaları. Öğrenci velilerin Destek Eğitim Odası uygulamaları yönündeki bilgi yetersizliği. Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.								
<b>Stratejiler</b>	S-1.2.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarıyla ilgili velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.2. Kaynaştırma/Bütünleştirme öğrencisi olan velilere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.3. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim çalışmalarıyla ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır. S.4. Kaynaştırma/Bütünleştirme öğrencisi olan öğretmenlere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının farklı okullardaki kurs merkezlerinde açılması nedeniyle kurslara dahil olan öğrencilerin devamsızlık oranının fazla olması. Destek Eğitim Odası eğitimine dahil olan öğrencilerin devamsızlık oranının fazla olması. Öğrenci devamsızlığını azaltıcı mekanizmaların yetersiz kalması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Devamsızlığın ve öğrenme kayıplarının azaltılması için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.								

## Stratejik Amaç 2

Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracağı yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları arttırmak.

## Stratejik Hedef 2.1

Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Tablo 23: Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri**

<b>Amaç 2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracağı yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve fiziki, beşeri ve teknolojik imkânları artırmak.
<b>Hedef 2.1</b>	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG- 2.1.1</b> Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	30	85	90	90	90	95	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG-2.1.2</b> Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı (%)	120	50	27	30	32	35	40	6 Ay	6 Ay
<b>PG-2.1.3</b> Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı (%)	120	15	17	21	23	32	40	6 Ay	6 Ay
<b>PG-2.1.4</b> Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılım oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, RAM								
<b>Riskler</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması Öğrenci velilerin Destek Eğitim Odası uygulamaları yönündeki bilgi yetersizliği Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S.2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrenci velilerinin aile eğitimi ile ilgili yapılan eğitim ve seminer çalışmalarına karşı ilgisiz olması ve katılımın az olması. Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Destek Eğitim Odası eğitimine dahil olan öğrencilerin devamsızlık oranının fazla olması. Öğrenci devamsızlığını azaltıcı mekanizmaların yetersiz kalması. Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması								

## Stratejik Hedef 2.2

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Tablo 24: Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracağı yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.
Hedef 2.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG-2.2.1 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan öğrencilerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	30	85	90	90	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG-2.2.2 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	20	18	16	14	10	8	6	6 Ay	6 Ay
PG- 2.2.3 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	30	90	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, RAM, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri								
<b>Riskler</b>	Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması								
<b>Stratejiler</b>	S.1 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S.2 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S.3 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S.4. Kaynaştırma/Bütünleştirme öğrencisi olan öğretmenlere hizmet içi eğitimi almaları için yönlendirme yapılacak bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.5. Kaynaştırma/Bütünleştirme öğrencisi olan velilere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.6. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim çalışmalarıyla ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır. S.7. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrenci velilerinin aile eğitimi ile ilgili yapılan eğitim ve seminer çalışmalarına karşı ilgisiz olması ve katılımın az olması. Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme								

	<p>çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması</p> <p>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</p> <p>Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</p> <p>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması</p> <p>Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması</p> <p>Rehberlik ders saatinin müfredata tekrar konulması</p>



## 82. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.



Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.

Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

### Stratejik Amaç 3

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

#### Stratejik Hedef 3.1

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.

**Tablo 25: Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri**

<b>Amaç 3</b>	<b>Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</b>
<b>Hedef 3.1</b>	<b>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</b>

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG3.1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG3.1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	50	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG3.1.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. Etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
<b>PG3.1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Sosyal Kulüp Öğretmenleri								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği, STK'lar, Veliler								
<b>Riskler</b>	Okul bahçesinin ilkokul ile ortak kullanılması.								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S.4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S.5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S.6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S.7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S.8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S.9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	30.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri destekleyecek, yenilikçi ve buluşçu düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri. Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı								



## Stratejik Amaç 4

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

### Stratejik Hedef 4.1

Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

**Tablo 26:** Stratejik Hedef 4.1. Performans Göstergeleri

<b>Amaç 4</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef 4.1</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG4.1.2</b> Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	25	45	55	60	62	65	70	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.2</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	20	22	24	26	28	30	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.3</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	10	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.4</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	15	50	50	60	70	80	90	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.5</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	10	1	2	2	3	3	3	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.6</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci oranı (%)	15	40	50	60	70	80	90	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.7</b> Değerler Eğitimine yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	5	8	8	8	8	8	6 Ay	6 Ay
<b>PG4.1.8</b> Değerler Eğitimine yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	75	90	90	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinator Birim</b>	Kütüphanecilik Kulübü, Sağlık ve Temizlik Kulübü								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi, Diğer Kulüp Öğretmenleri, Okul Aile Birliği, STK'lar, Veliler								
<b>Riskler</b>	Yapılan faaliyet ve etkinliklere velilerin katılım isteksizliği.								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S.2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce								



	<p>planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S.3. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S.4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.6. Öğrencilere, değerlerimiz konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	30.000 TL
<b>Tespitler</b>	<p>Toplumumuzda okuma kültürün oluşmuş olmaması.</p> <p>Sağlıklı ve dengeli beslenmedeki velilerin yetersiz bilgisi.</p> <p>Obezite ve şeker hastalığının küçük yaşlarda artış göstermesi.</p> <p>Çevre bilincine yönelik öğrencilerin velileri tarafından desteklenmemesi.</p> <p>Madde bağımlılığının küçük yaşlara kadar düşmüş olması.</p> <p>Değerlerimizin büyükler tarafından gelecek olan nesillere doğru olarak aktarılamaması.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplığının zenginleştirilmesi.</p> <p>Sağlıklı ve dengeli beslenme ile çevre bilincinin artırılmasına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılması.</p> <p>Toplumsal değerlerimizin öneminin artırılması.</p>



### 8.3. TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE



“Okulumuzun kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi, eğitim kadrosunun niteliğinin artırılması, yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar, bu tema altında ele alınmaktadır.”

## Stratejik Amaç 5

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

## Stratejik Hedef 5.1

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

**Tablo27: Stratejik Hedef 5.1. Performans Göstergeleri**

<b>Amaç 5</b>	<b>Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>
<b>Hedef 5.1</b>	<b>Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.</b>

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
<b>PG5.1.1</b> İyileştirilen fiziki mekân (derslik, kütüphane gibi) sayısı.	25	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.1.2</b> Kütüphane ve sınıf kitaplığı kitap sayısı	25	350	450	600	800	900	1000	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.1.3</b> Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenen okul bahçesindeki oyun alanları sayısı	25	2	3	4	4	5	5	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.1.4</b> Okulumuzdaki zeka oyunları set sayısı	25	5	7	9	11	13	15	6 Ay	6 Ay
<b>KoordinatörBirim</b>	Stratejik Plan Ekibi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği, İdari Kurumlar, STK'lar, Veliler								
<b>Riskler</b>	Yapılacak olan faaliyetlere yönelik mali kaynak yetersiz kalması.								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Fiziki mekanların iyileştirilmesi için diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır. S.2. Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplığındaki kitap sayısı artırılabilecektir. S.3. Okul bahçesi zeminin de öğrencilerin yaş gruplarına uygun oyun alanlarının artırılması. S.4. Zeka oyunları oyun setlerinin artırılması S.5. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.								
<b>MaliyetTahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri destekleyecek, yenilikçi ve buluşçu düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. Çocukların erken yaşta teknoloji bağımlılığına maruz kalmaları. Öğrencilerin güvende hissedebilecek ortamlara olan ihtiyaçları. Maddi yetersizliği olan öğrencilerin gelişimlerini destekleyici ortam sağlamak.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı								

## Stratejik Hedef 5.2

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Tablo28:** Stratejik Hedef 5.2. Performans Göstergeleri

<b>Amaç 5</b>	<b>Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>
<b>Hedef 5.2</b>	<b>Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</b>

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
<b>PG5.2.1</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	Plan süreci içerisinde süreç takip edilecektir.					6 Ay	6 Ay
<b>PG5.2.2</b> Teknoloji ve madde bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci oranı (%)	20	75	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.2.3</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve personel oranı (%)	20	75	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.2.4</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	2	3	4	4	4	6 Ay	6 Ay
<b>PG5.2.5</b> Afet ve acil durum tatbikata katılan öğretmen, öğrenci ve personel oran (%)	20	90	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Stratejik Plan Ekibi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği, İdari Kurumlar, STK'lar, Veliler								
<b>Riskler</b>	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik alınabilecek önlemlere karşı duyarsızlık								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S.6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Afet Hazır Okul kapsamında duyarlılığın artırılması. Çocukların erken yaşta teknoloji bağımlılığına maruz kalmaları. Öğrencilerin güvende hissedebilecek ortamlara olan ihtiyaçları. Afet ve acil durumlarda yapılması gereken davranışların pekiştirilmesini sağlamak.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Afet ve acil durum eğitimlerin artırılması.								

## Stratejik Amaç 6

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

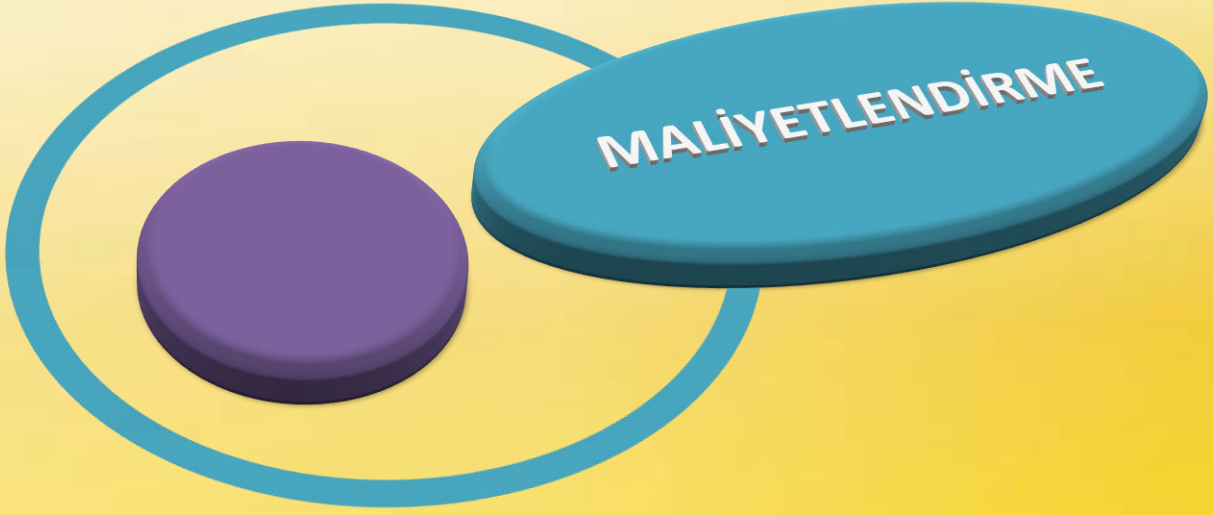
### Stratejik Hedef 6.1

Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

**Tablo 29:** Stratejik Hedef 6.1. Performans Göstergeleri

<b>Amaç 6</b>	<b>Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.</b>
<b>Hedef 6.1</b>	<b>Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</b>

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
<b>PG6.1.1</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	30	11	11	11	11	11	11	6 Ay	6 Ay
<b>PG6.1.2</b> Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla eğitime katılan personel sayısı	50	11	11	11	11	11	11	6 Ay	6 Ay
<b>PG6.1.3</b> Eğitim alan yardımcı personel ve memur sayısı	30	2	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
<b>PG6.1.4</b> Ulusal ve uluslararası projelere (Erasmus AB Projeleri, eTwinning vb.) katılım sağlayan öğretmen sayısı	40	1	2	2	3	3	3	6 Ay	6 Ay
<b>KoordinatörBirim</b>	Stratejik Plan Ekibi								
<b>İşbirliğiYapılacakBirimler</b>	Okul Yönetimi, Öğretmenler, İlgili İdari Kurum ve Kuruluşlar, STK'lar,								
<b>Riskler</b>	Dış politikadaki değişimler Görevlendirilecek personel sınırlılığı Uluslararası fonlara erişim zorluğu Personelin isteksizliği								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. S.4. Eğitimde uluslararası gelişmeleri ve yenilikleri takip etmek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için başta eğitim alanında olmak üzere uluslararası düzeyde yapılan çalışmalar ve raporlar incelenecektir. S.5. Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarca düzenlenen (Erasmus AB Projeleri, eTwinning gibi) proje, yarışma ve konferans gibi faaliyetlere katılım sağlanacaktır.								
<b>MaliyetTahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Gelişen teknoloji ile beraber öğretmen yeterliliklerin geliştirilmesi. Kapsayıcı eğitimde uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları								



## 9. MALİYETLENDİRME

**Tablo30:** 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet (TL)
<b>Amaç1</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>50.000</b>
Hedef1.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Amaç2</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>75.000</b>
Hedef2.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 2.2	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
<b>Amaç 3</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>30.000</b>
Hedef 3.1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000
<b>Amaç4</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>30.000</b>
Hedef 4.1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	30.000
<b>Amaç5</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>150.000</b>
Hedef 5.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 5.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>Amaç 6</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>100.000</b>
Hedef 6.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
<b>TOPLAM</b>	<b>87.000</b>	<b>87.000</b>	<b>87.000</b>	<b>87.000</b>	<b>87.000</b>	<b>435.000</b>

İZLEME  
VE DEĞERLENDİRME





## 10. BARTIN NECİP FAZIL KISAKÜREK ORTAOKULU

### 2024- 2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır. Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde Stratejik Planlama Üst Kurulu'na sunacaktır. Stratejik Planlama Üst Kurulu, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Kurumun performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı , yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu"na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktılarının alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, stratejik eylemlerin gerçekleşmesi konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Okul Müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde Stratejik Planlama Üst Kurulu'na sunacaktır. Stratejik Planlama Üst Kurulu, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 'nun performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı , hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu 'nda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren "faaliyet raporları" hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesinde gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu Haziran ayında Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne sunacaktır.
- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.
- 

**Tablo 31: İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,</li> <li>2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</li> <li>3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması</li> <li>4. Adım - Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.</li> </ol>	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,</li> <li>2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</li> <li>3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanılmak üzere hazırlanması.</li> <li>4. Adım – Okul Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmesi.</li> </ol>	Ocak-Haziran dönemi

**Bartın Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Müdürlüğü**

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

S.No	Adı-Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Kazım YILDIZ	Müdür Yardımcısı	
2	Muhammet KOYUN	Öğretmen	
3	Ayhan KIZIL	Öğretmen	
4	Serkan YENİL	Öğretmen	
5	Sevda DESTERECİ	Öğretmen	
6	Canan ALAPARMAK	Öğretmen	
7	Aysel ÇELİK	Öğretmen	

Muhammet ÇEVİKBAŞ  
Okul Müdürü